



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

ที่ นก ๗๔๐๐๑/๗๒๑

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง/ปลัด อบต. /หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ได้กำหนดมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามทุจริต รวมทั้งสะท้อนความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ได้ดำเนินการตามแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

๑. มาตรการส่งเสริมและการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (ITA)

๑.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๑.๒ มีการประชุมเพื่อยกระดับการประเมิน (ITA) ภายในหน่วยงาน

๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย

๒.๒ กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน

๓. มาตรการความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และผู้รับบริการ

๓.๑ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๒ จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเพื่อทราบผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะของผู้ใช้บริการ

๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

/๕. มาตรการ...

๕. มาตรการปรับปรุงการทำงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เป็นไปตาม
ขั้นตอนและระยะเวลา

๕.๑ จัดทำแผนผังและกระบวนการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาในส่วนงานต่างๆ
ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบที่ถูกต้อง ของเจ้าหน้าที่ ในการให้บริการประชาชน และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖. มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อ
ประโยชน์ส่วนตัว

๖.๑ จัดทำขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ไว้ในคู่มือมาตรฐาน
การปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์แนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมกำชับให้บุคลากร
ในหน่วยงานขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกที่ดีตามมาตรฐานจริยธรรม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ได้ดำเนินการตามมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรม
โปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) พุ่มพุย ทองใบ

(นางสาวพุ่มพุย ทองใบ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

นางอารีสา เสาโกศล
เพื่อเป็นปลัด

๑
(นางอารีสา เสาโกศล)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นของปลัด อบต.

.....
.....
ปลัด

(นายสุรัตน์ ทยาธรรม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ให้พร้อม ๒๕๖๗ ครบถ้วนหรือให้พร้อม
รองนายก อบต. และ ปลัด อบต. ให้พร้อม ๒๕๖๗ ครบถ้วน

นายก อบต.
(นายถาวร วิชัยวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑.มาตรการส่งเสริมและ การยกระดับการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน (ITA)	-มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานภาครัฐ (ITA) - มีการประชุมเพื่อยกระดับการประเมิน (ITA) ภายในหน่วยงาน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-จัดประชุมและจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อนสนับสนุน การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนน เมือง	-บุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนเมือง มีความรู้ความเข้าใจ พร้อม ทั้งพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อ ยกระดับคะแนนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในปีต่อไป
๒. มาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ	- กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนเมือง ต่อสาธารณชน โดย พิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับ สาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย - กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อ ประชาชน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	-ระดับการรับรู้ของประชาชน ต่อข้อมูลสาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้น -ระดับความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น หน่วยงานภาครัฐมีความ น่าเชื่อถือและเป็นที่น่าไว้วางใจ ของประชาชนมากขึ้น

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๓. มาตรการความ โปร่งใสในการปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ และผู้รับบริการ	- จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ - จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการเพื่อทราบผลการดำเนินงานและ ข้อเสนอแนะของผู้ใช้บริการ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	- มีช่องทางการร้องเรียนทุจริต และประพฤติมิชอบ ผ่านช่องทาง ติดต่อสื่อสารออนไลน์ ของ หน่วยงาน - มีช่องทางสอบถามความพึง พอใจของผู้ใช้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ของหน่วยงาน	- รายงานเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อผู้บริหารสูงสุด โดยตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่พบข้อร้องเรียนดังกล่าว - นำข้อมูลที่ได้จากสถิติการ ให้บริการ และรายงานความ พึงพอใจของผู้ใช้บริการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มา ปรับปรุงและพัฒนาให้ดี ยิ่งขึ้น
๔. นโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	- จัดทำนโยบาย No Gift Policy - องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง มีการ ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และ ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดทำประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญ No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ ผ่านเว็บไซต์ และช่องทางออนไลน์ ของ หน่วยงาน https://www.nmtb.go.th/	- ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้างมีความเข้าใจใน นโยบายไม่ รับของขวัญ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ - ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับ ของขวัญ No Gift Policy จาก การปฏิบัติ หน้าที่

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๕. มาตรการปรับปรุง การทำงานหรือ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานให้เป็นไป ตามขั้นตอนและ ระยะเวลา	- จัดทำแผนผังและกระบวนการปฏิบัติงานตาม ขั้นตอนและระยะเวลาในส่วนงานต่างๆ ที่มี เนื้อหาและองค์ประกอบที่ถูกต้อง ของเจ้าหน้าที่ ในการให้บริการประชาชน และประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษาฯ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	- ทุกส่วนงาน/ กอง ได้จัดทำแผนผัง และกระบวนการปฏิบัติงานตาม ขั้นตอนและระยะเวลาในส่วนงาน ต่างๆ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบที่ ถูกต้อง ของเจ้าหน้าที่ ในการ ให้บริการประชาชน และ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	- ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลการดำเนินการ ใน การดำเนินงานได้จาก เว็บไซต์ของหน่วยงาน - ประชาชนทราบถึง ขั้นตอนการมาขอรับ บริการ
๖. มาตรการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	- จัดทำขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ไว้ในคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์แนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมกำชับ ให้บุคลากรในหน่วยงานขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกที่ดี ตามมาตรฐานจริยธรรม	สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษาฯ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ทุกส่วน / กองได้จัดทำขั้นตอนการ ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไป ใช้ปฏิบัติงาน ไว้ในคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมกำชับ ให้บุคลากรในหน่วยงานขออนุญาต ในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกที่ดีตาม มาตรฐานจริยธรรม	-บุคลากรในหน่วยงาน การขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง -ประชาชนสามารถ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ทางราชการของบุคลากร ในหน่วยงาน เพื่อป้องกัน ไม่ให้ นำไปใช้ เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวได้