

ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง
อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู



บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง อำเภอากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ข้าพเจ้า นายรุ่งเรือง ธนปราชญ์เปื้อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังแบบข้อเสนอรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประเมินของส่วนราชการดังแนบ

๒. ข้าพเจ้า นายทรัพย์ทวี ศรีมุงคุณ ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และคณะทำงานดังกล่าวให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นายรุ่งเรือง ธนปราชญ์เปื้อง ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ดังกล่าว ขอให้ตกลงกับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรอง

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจในข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายทรัพย์ทวี ศรีมุงคุณ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

(นายรุ่งเรือง ธนปราชญ์เปื้อง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

แบบข้อเสนอรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประเมิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

มติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

แสดงความสามารถในการปฏิบัติราชการ เช่น การวางระบบควบคุมภายใน การบริหารงบประมาณด้วยความโปร่งใส ความคุ้มค่า ในการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

ตัวชี้วัด

๑.๑ การจัดวางระบบควบคุมภายใน

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ จัดวางระบบควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วย การกำหนดมาตรฐาน การควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน เริ่มจากการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบ, ผู้บริหารแจ้งทุกกองจัดวางระบบควบคุมภายใน, ทุกกองมีคำสั่งแบ่งงานภายใน, และ อปท. ดำเนิน การตามระบบที่กำหนดไว้ พร้อมรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบฯ

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

มติที่ ๒ มิติด้านประสิทธิผลของการใช้งบประมาณ

แสดงผลงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนดำเนินงาน ตามที่ได้รับงบประมาณ มาดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

ตัวชี้วัด

๒.๑ ประเมินผลลัพธ์ของแผนงาน / โครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการกิจ ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครบทั้ง ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
๕. ด้านการบริการจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

มติที่ ๓ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

แสดงการให้ความสำคัญ กับผู้รับบริการในการบริการที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้มารับบริการ

ตัวชี้วัด

๓.๑ ระดับความสำเร็จของการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น

- การมอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต อนุมัติหรือปฏิบัติราชการในเรื่องที่ให้บริการประชาชน

- มีแผนภูมิแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
- มีการให้บริการประชาชนในลักษณะ ศูนย์บริการร่วมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามข้อ แนะนำของกระทรวงมหาดไทย

- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน และระยะเวลาให้บริการตามสื่อสิ่งพิมพ์

ให้ประชาชนทราบ

๓.๒ ระดับความสำเร็จของการอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการ

ของประชาชน เช่น

- การปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงาน,

มีการประชุมคณะทำงาน, มีแผนการปรับปรุงงาน, มีการดำเนินการตามแผน และมีการประเมินผลการดำเนินการ

- มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของกระบวนการให้บริการ ตามข้อเสนอแนะของ
กระทรวงมหาดไทย

- มีการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น มีแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบ, มีการให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการหรือช่วงพักเที่ยง หรือในวันหยุดราชการ, มีคอมพิวเตอร์ให้บริการอินเทอร์เน็ต, มีกล้อง/ตู้รับความคิดเห็น มีแบบฟอร์ม คำร้องต่าง ๆ และตัวอย่างการกรอก และมีเอกสาร/แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

- มีการตอบข้อร้องขอหรือข้อร้องเรียน หรือแจ้งผลการดำเนินการ เช่น หนังสือให้ประชาชนหรือส่วนราชการทราบ ภายใน ๑๕ วัน หรือตามที่ประกาศไว้ตามกระบวนการลดขั้นตอน และระยะเวลา

- มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยทำการสำรวจความพึงพอใจ, นำผลมาวิเคราะห์หาแนวทาง, มีแผนการดำเนิน, มีการดำเนินการตามแผน และทบทวนผลการดำเนินการตามแผน

มติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

แสดงความสามารถในการบริหารการเปลี่ยนแปลงขององค์กร และการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความพร้อมในการสนับสนุนแผนดำเนินการ

ตัวชี้วัด

๔.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาบุคลากร

- มีการพัฒนาความรู้ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการจัดการฝึกอบรมเอง, ส่งเข้ารับการฝึกอบรม, มีการถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ และมีการศึกษาดูงานหน่วยงานอื่น

- มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ, กำหนดกรอบ และวางแนวทางการประเมินผล, มีการดำเนินการ, รายงานผลการประเมินของคณะกรรมการฯ ให้ผู้บริหารทราบ และนำผลการประเมินมาพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ

(นายทรัพย์ทวี ศรีมุงคุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

(นายรุ่งเรือง ธนปราชญ์เปื้อง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

แบบข้อเสนอรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประเมิน ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

มติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

แสดงความสามารถในการปฏิบัติราชการ เช่น การวางระบบควบคุมภายใน การบริหารงบประมาณด้วยความโปร่งใส ความคุ้มค่า ในการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

ตัวชี้วัด

๑.๑ การจัดวางระบบควบคุมภายใน

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ จัดวางระบบควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วย การกำหนดมาตรฐาน การควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน เริ่มจากการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบ, ผู้บริหารแจ้งทุกกองจัดวางระบบควบคุมภายใน, ทุกกองมีคำสั่งแบ่งงานภายใน, และ อปท. ดำเนิน การตามระบบที่กำหนดไว้ พร้อมรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบฯ

มติที่ ๒ มิติด้านประสิทธิผลของการใช้งบประมาณ

แสดงผลงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนดำเนินงาน ตามที่ได้รับงบประมาณ มาดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

ตัวชี้วัด

๒.๑ ประเมินผลลัพธ์ของแผนงาน / โครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการกิจ ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครบทั้ง ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
๕. ด้านการบริการจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

มติที่ ๓ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

แสดงการให้ความสำคัญ กับผู้รับบริการในการบริการที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้มารับบริการ

ตัวชี้วัด

๓.๑ ระดับความสำเร็จของการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น

- การมอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต อนุมัติหรือปฏิบัติราชการในเรื่องที่ให้บริการประชาชน

- มีแผนภูมิแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
- มีการให้บริการประชาชนในลักษณะ ศูนย์บริการร่วมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามข้อ แนะนำของกระทรวงมหาดไทย

- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน และระยะเวลาให้บริการตามสื่อสิ่งพิมพ์

ให้ประชาชนทราบ

๓.๒ ระดับความสำเร็จของการอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการ

ของประชาชน เช่น

- การปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงาน,

มีการประชุมคณะทำงาน, มีแผนการปรับปรุงงาน, มีการดำเนินการตามแผน และมีการประเมินผลการดำเนินการ

- มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของกระบวนการให้บริการ ตามข้อเสนอแนะของ
กระทรวงมหาดไทย

- มีการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น มีแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบ, มีการให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการหรือช่วงพักเที่ยง หรือในวันหยุดราชการ, มีคอมพิวเตอร์ให้บริการอินเทอร์เน็ต, มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็น มีแบบฟอร์ม คำร้องต่าง ๆ และตัวอย่างการกรอก และมีเอกสาร/แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

- มีการตอบข้อร้องขอหรือข้อร้องเรียน หรือแจ้งผลการดำเนินการ เช่น หนังสือให้ประชาชนหรือส่วนราชการทราบ ภายใน ๑๕ วัน หรือตามที่ประกาศไว้ตามกระบวนการลดขั้นตอน และระยะเวลา

- มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยทำการสำรวจความพึงพอใจ, นำผลมาวิเคราะห์หาแนวทาง, มีแผนการดำเนิน, มีการดำเนินการตามแผน และทบทวนผลการดำเนินการตามแผน

มติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

แสดงความสามารถในการบริหารการเปลี่ยนแปลงขององค์กร และการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความพร้อมในการสนับสนุนแผนดำเนินการ

ตัวชี้วัด

๔.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาบุคลากร

- มีการพัฒนาความรู้ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการจัดการฝึกอบรมเอง, ส่งเข้ารับการฝึกอบรม, มีการถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ และมีการศึกษาดูงานหน่วยงานอื่น

- มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ, กำหนดกรอบ และวางแนวทางการประเมินผล, มีการดำเนินการ, รายงานผลการประเมินของคณะกรรมการฯ ให้ผู้บริหารทราบ และนำผลการประเมินมาพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ

(นายรุ่งเรือง ธนปราชญ์เปื้อง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

(นายยุทธวี คำทะริ)
นายช่างโยธา ชำนาญงาน
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

แบบข้อเสนอรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประเมิน ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

มติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

แสดงความสามารถในการปฏิบัติราชการ เช่น การวางระบบควบคุมภายใน การบริหารงบประมาณด้วยความโปร่งใส ความคุ้มค่า ในการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

ตัวชี้วัด

๑.๑ การจัดวางระบบควบคุมภายใน

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ จัดวางระบบควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วย การกำหนดมาตรฐาน การควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน เริ่มจากการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบ, ผู้บริหารแจ้งทุกกองจัดวางระบบควบคุมภายใน, ทุกกองมีคำสั่งแบ่งงานภายใน, และ อปท. ดำเนิน การตามระบบที่กำหนดไว้ พร้อมรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบฯ

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

- ระดับความสำเร็จ ของการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๖, ๒๗, ๒๘, ๒๙ โดยมีการโอนหรือเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงไม่เกิน ๑ - ๓ ครั้ง

- ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำบัญชีหรือทะเบียน เพื่อควบคุมพัสดุ และหลักฐานการรับเข้าบัญชี หรือทะเบียนไว้ประกอบ

- ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินกิจกรรมด้านการแก้ไขปัญหา การทุจริตคอร์รัปชัน เช่น การแต่งตั้งประชาชนเข้าร่วมในการจัดซื้อ/จัดจ้าง

- ระดับความสำเร็จ ในการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึง ผลประโยชน์ของหน่วยงาน และประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก

มติที่ ๒ มิติด้านประสิทธิผลของการใช้งบประมาณ

แสดงผลงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนดำเนินงาน ตามที่ได้รับงบประมาณ มาดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

ตัวชี้วัด

๒.๑ ประเมินผลลัพธ์ของแผนงาน / โครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินภารกิจ ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครบทั้ง ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

๕. ด้านการบริการจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

มติที่ ๓ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

แสดงการให้ความสำคัญ กับผู้รับบริการในการบริการที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้มารับบริการ

ตัวชี้วัด

๓.๑ ระดับความสำเร็จของการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น

- การมอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต อนุมัติหรือปฏิบัติราชการในเรื่องที่ให้บริการประชาชน
- มีแผนภูมิแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
- มีการให้บริการประชาชนในลักษณะ ศูนย์บริการร่วมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ แนะนำของกระทรวงมหาดไทย
- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน และระยะเวลาให้บริการตามสื่อสิ่งพิมพ์ ให้ประชาชนทราบ

๓.๒ ระดับความสำเร็จของการอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน เช่น

- การปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงาน, มีการประชุมคณะทำงาน, มีแผนการปรับปรุงงาน, มีการดำเนินการตามแผน และมีการประเมินผลการดำเนินการ
- มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของกระบวนการให้บริการ ตามข้อแนะนำของ กระทรวงมหาดไทย
- มีการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น มีแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบ, มีการให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการหรือช่วงพักเที่ยง หรือในวันหยุดราชการ, มีคอมพิวเตอร์ให้บริการ อินเทอร์เน็ต, มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็น มีแบบฟอร์ม คำร้องต่าง ๆ และตัวอย่างการกรอก และมีเอกสาร/ แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ
- มีการตอบข้อร้องขอหรือข้อร้องเรียน หรือแจ้งผลการดำเนินการ เช่น หนังสือ ให้ประชาชนหรือส่วนราชการทราบ ภายใน ๑๕ วัน หรือตามที่ประกาศไว้ตามกระบวนการลดขั้นตอน และ ระยะเวลา
- มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยทำการสำรวจความพึงพอใจ, นำผลมา วิเคราะห์หาแนวทาง, มีแผนการดำเนิน, มีการดำเนินการตามแผน และทบทวนผลการดำเนินการตามแผน

มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

แสดงความสามารถในการบริหารการเปลี่ยนแปลงขององค์กร และการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความพร้อมในการสนับสนุนแผนดำเนินการ

ตัวชี้วัด

๔.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาบุคลากร

- มีการพัฒนาความรู้ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการจัดการฝึกอบรมเอง, ส่งเข้ารับการฝึกอบรม, มีการถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ และมีการศึกษาดู งานหน่วยงานอื่น
- มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ, กำหนดกรอบ และวางแนวทางการประเมินผล, มีการดำเนินการ, รายงานผลการประเมินของ คณะกรรมการฯ ให้ผู้บริหารทราบ และนำผลการประเมินมาพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ

(นายรุ่งเรือง ธนปราชญ์เป็รื่อง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

(นางสาวพิกุล เนาว์แสง)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

แบบข้อเสนอรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประเมิน ของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

แสดงความสามารถในการปฏิบัติราชการ เช่น การวางระบบควบคุมภายใน การบริหารงบประมาณด้วยความโปร่งใส ความคุ้มค่า ในการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

ตัวชี้วัด

๑.๑ การจัดวางระบบควบคุมภายใน

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ จัดวางระบบควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วย การกำหนดมาตรฐาน การควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน เริ่มจากการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบ, ผู้บริหารแจ้งทุกกองจัดวางระบบควบคุมภายใน, ทุกกองมีคำสั่งแบ่งงานภายใน, และ อปท. ดำเนิน การตามระบบที่กำหนดไว้ พร้อมรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบฯ

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

- ระดับความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ ที่สามารถนำมาดำเนินการได้ตามแผนดำเนินการอย่างน้อยร้อยละ ๗๕

มิติที่ ๒ มิติด้านประสิทธิผลของการใช้งบประมาณ

แสดงผลงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนดำเนินงาน ตามที่ได้รับงบประมาณ มาดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

ตัวชี้วัด

๒.๑ ประเมินผลลัพธ์ของแผนงาน / โครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ระดับความสำเร็จ ของการให้ประชาชนมีส่วนร่วม โดยการส่งเสริมให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ / เวทีประชาคม เกี่ยวกับหน้าที่สาธารณะ (Public Function) และการจัดทำแผนพัฒนาสามปี โดยมีตัวแทนของประชาชน ผู้เกี่ยวข้องอยู่เป็นองค์ประกอบ

- ระดับความสำเร็จ ของการนำโครงการ / กิจกรรม ที่เป็นข้อเสนอของประชาคมท้องถิ่น หรือแผนชุมชน มาบรรจุไว้ ในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๓ (เฉพาะโครงการในปี ๒๕๕๓) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๕ ของโครงการ / กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี

- ระดับความสำเร็จ ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของปีที่ผ่านมา โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผล, จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

- ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการกิจ ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครบทั้ง ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

๕. ด้านการบริการจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

มิติที่ ๓ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

แสดงการให้ความสำคัญ กับผู้รับบริการในการบริการที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้มารับบริการ

ตัวชี้วัด

๓.๑ ระดับความสำเร็จของการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น

- การมอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต อนุมัติหรือปฏิบัติราชการในเรื่องที่ให้บริการประชาชน
- มีแผนภูมิแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
- มีการให้บริการประชาชนในลักษณะ ศูนย์บริการร่วมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ แนะนำของกระทรวงมหาดไทย
- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน และระยะเวลาให้บริการตามสื่อสิ่งพิมพ์ ให้ประชาชนทราบ

๓.๒ ระดับความสำเร็จของการอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน เช่น

- การปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงาน, มีการประชุมคณะทำงาน, มีแผนการปรับปรุงงาน, มีการดำเนินการตามแผน และมีการประเมินผลการดำเนินการ
- มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของกระบวนการให้บริการ ตามข้อแนะนำของ กระทรวงมหาดไทย
- มีการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น มีแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบ, มีการให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการหรือช่วงพักเที่ยง หรือในวันหยุดราชการ, มีคอมพิวเตอร์ให้บริการ อินเทอร์เน็ต, มีกล้อง/ตู้รับความคิดเห็น มีแบบฟอร์ม คำร้องต่าง ๆ และตัวอย่างการกรอก และมีเอกสาร/ แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ
- มีการตอบข้อร้องขอหรือข้อร้องเรียน หรือแจ้งผลการดำเนินการ เช่น หนังสือ ให้ประชาชนหรือส่วนราชการทราบ ภายใน ๑๕ วัน หรือตามที่ประกาศไว้ตามกระบวนการลดขั้นตอน และ ระยะเวลา
- มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยทำการสำรวจความพึงพอใจ, นำผลมา วิเคราะห์หาแนวทาง, มีแผนการดำเนิน, มีการดำเนินการตามแผน และทบทวนผลการดำเนินการตามแผน

มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

แสดงความสามารถในการบริหารการเปลี่ยนแปลงขององค์กร และการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความพร้อมในการสนับสนุนแผนดำเนินการ

ตัวชี้วัด

๔.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาบุคลากร

- มีการพัฒนาความรู้ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการจัดการฝึกอบรมเอง, ส่งเข้ารับการฝึกอบรม, มีการถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ และมีการศึกษาดู งานหน่วยงานอื่น
- มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ, กำหนดกรอบ และวางแนวทางการประเมินผล, มีการดำเนินการ, รายงานผลการประเมินของ คณะกรรมการฯ ให้ผู้บริหารทราบ และนำผลการประเมินมาพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ

(นายรุ่งเรือง ธนปราชญ์เป็รื่อง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

(นางสุรียา อำพะวา)
หัวหน้าสำนักงานปลัด
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

แบบข้อเสนอรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประเมิน ของส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

มติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

แสดงความสามารถในการปฏิบัติราชการ เช่น การวางระบบควบคุมภายใน การบริหารงบประมาณด้วยความโปร่งใส ความคุ้มค่า ในการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

ตัวชี้วัด

๑.๑ การจัดวางระบบควบคุมภายใน

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ จัดวางระบบควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วย การกำหนดมาตรฐาน การควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน เริ่มจากการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบ, ผู้บริหารแจ้งทุกกองจัดวางระบบควบคุมภายใน, ทุกกองมีคำสั่งแบ่งงานภายใน, และ อปท. ดำเนิน การตามระบบที่กำหนดไว้ พร้อมรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบฯ

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

- ระดับความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ ที่สามารถนำมาดำเนินการได้ตามแผนดำเนินการอย่างน้อยร้อยละ ๗๕

มติที่ ๒ มิติด้านประสิทธิผลของการใช้งบประมาณ

แสดงผลงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนดำเนินงาน ตามที่ได้รับงบประมาณ มาดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

ตัวชี้วัด

๒.๑ ประเมินผลลัพธ์ของแผนงาน / โครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ระดับความสำเร็จ ของการให้ประชาชนมีส่วนร่วม โดยการส่งเสริมให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ / เวทีประชาคม เกี่ยวกับหน้าที่สาธารณะ (Public Function) และการจัดทำแผนพัฒนาสามปี โดยมีตัวแทนของประชาชน ผู้เกี่ยวข้องอยู่เป็นองค์ประกอบ

- ระดับความสำเร็จ ของการนำโครงการ / กิจกรรม ที่เป็นข้อเสนอของประชาคมท้องถิ่น หรือแผนชุมชน มาบรรจุไว้ ในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๓ (เฉพาะโครงการในปี ๒๕๕๓) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๕ ของโครงการ / กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี

- ระดับความสำเร็จ ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของปีที่ผ่านมา โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผล, จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

- ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินภารกิจ ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครบทั้ง ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

๕. ด้านการบริการจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

มติที่ ๓ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

แสดงการให้ความสำคัญ กับผู้รับบริการในการบริการที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้มารับบริการ

ตัวชี้วัด

๓.๑ ระดับความสำเร็จของการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น

- การมอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต อนุมัติหรือปฏิบัติราชการในเรื่องที่ให้บริการประชาชน
- มีแผนภูมิแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
- มีการให้บริการประชาชนในลักษณะ ศูนย์บริการร่วมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ แนะนำของกระทรวงมหาดไทย
- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน และระยะเวลาให้บริการตามสื่อสิ่งพิมพ์ ให้ประชาชนทราบ

๓.๒ ระดับความสำเร็จของการอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน เช่น

- การปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงาน, มีการประชุมคณะทำงาน, มีแผนการปรับปรุงงาน, มีการดำเนินการตามแผน และมีการประเมินผลการดำเนินการ
- มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของกระบวนการให้บริการ ตามข้อแนะนำของ กระทรวงมหาดไทย
- มีการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น มีแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบ, มีการให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการหรือช่วงพักเที่ยง หรือในวันหยุดราชการ, มีคอมพิวเตอร์ให้บริการ อินเทอร์เน็ต, มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็น มีแบบฟอร์ม คำร้องต่าง ๆ และตัวอย่างการกรอก และมีเอกสาร/ แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ
- มีการตอบข้อร้องขอหรือข้อร้องเรียน หรือแจ้งผลการดำเนินการ เช่น หนังสือ ให้ประชาชนหรือส่วนราชการทราบ ภายใน ๑๕ วัน หรือตามที่ประกาศไว้ตามกระบวนการลดขั้นตอน และ ระยะเวลา
- มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยทำการสำรวจความพึงพอใจ, นำผลมา วิเคราะห์หาแนวทาง, มีแผนการดำเนิน, มีการดำเนินการตามแผน และทบทวนผลการดำเนินการตามแผน

มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

แสดงความสามารถในการบริหารการเปลี่ยนแปลงขององค์กร และการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความพร้อมในการสนับสนุนแผนดำเนินการ

ตัวชี้วัด

๔.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาบุคลากร

- มีการพัฒนาความรู้ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการจัดการฝึกอบรมเอง, ส่งเข้ารับการฝึกอบรม, มีการถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ และมีการศึกษาดู งานหน่วยงานอื่น
- มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ, กำหนดกรอบ และวางแนวทางการประเมินผล, มีการดำเนินการ, รายงานผลการประเมินของ คณะกรรมการฯ ให้ผู้บริหารทราบ และนำผลการประเมินมาพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ

(นายรุ่งเรือง ธนปราชญ์เป็รื่อง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

(นายอาคมสัน กั้นสีชา)
ผู้อำนวยการกองศึกษา
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔